

La reunió de poble, pas a pas

Manual pràctic per a municipis petits basat en l'experiència de Mura

Per què fer reunions de poble?

Els pobles petits tenen una cosa molt gran: **les persones es coneixen**. I això pot ser la base d'un model de participació senzill, proper i útil.

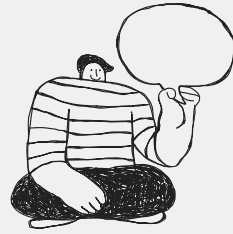
A Mura, un municipi petit de **250 habitants**, han posat en marxa un sistema de reunions de poble: **trobades obertes** on l'Ajuntament i el veïnat comparteixen informació, plantegen preguntes i busquen solucions conjuntament. Sense grans tecnologies, sense complicacions.

Només calen ganes d'escoltar, una mica d'estructura i voluntat de cuidar-se col·lectivament.

Aquest manual vol ajudar altres municipis petits a fer el mateix.



Qui participa i quin rol té?



Equip de govern i personal tècnic

Expliquen què s'ha fet i què s'està fent. Durant el debat, es posen en mode escolta. L'alcaldia o algú del consistori pot moderar la conversa, passant el micro i garantint un bon clima, sense intervenir en el contingut.

Veïnat

Tothom hi és benvingut. Es pot venir a escoltar, informar-se o fer propostes.

Tothom hi té un paper

Fer que la reunió sigui clara, respectuosa i útil per al poble.

☆ Freqüència recomanada

A Mura es fan una vegada cada tres mesos. Aquesta periodicitat permet mantenir un bon ritme sense cremar energies i assegura continuïtat i retorn.

I la conciliació, com la cuidem?

Perquè hi participin més persones, cal tenir en compte que moltes tenen criatures o càrregues de cura. Algunes accions que ajuden:



Oferir un espai de joc proper, amb una persona que hi pugui estar una estona



Triar horaris amables per a persones amb criatures, o per a persones que treballen en horaris diferents (dissabtes a la tarda, divendres vespre...)



Avisar amb temps i incloure la info a la convocatòria

Fer-ho possible és fer-ho inclusiu.

Recepta bàsica

Abans de la reunió

1. Recollida de temes

Obre un canal (WhatsApp, correu, bústia física...) perquè qualsevol persona pugui fer arribar els temes que vol parlar.

2. Ordre del dia

L'Ajuntament proposa una estructura clara amb dues parts:

- Temes informatius (coses a explicar)
- Un tema de debat (una pregunta concreta per pensar i decidir col·lectivament)

3. Enviament previ

Uns dies abans (mínim 4-5), fes arribar l'ordre del dia i la pregunta del debat pels canals habituals. Això ajuda a que la reunió sigui més clara, participada i previsible.

Durant la reunió

4. Part informativa

L'Ajuntament explica, de manera clara i breu: Què s'ha fet últimament /Quines novetats hi ha / Quines respostes es poden donar a temes pendents

5. Part de debat

Es treballa una pregunta concreta. Hi ha dues maneres de fer-ho:

En cercle:

Per temes senzills i espais reduïts

- Tothom seu en rotllana
- 20 minuts de conversa moderada
- 10 minuts de resum col·lectiu dels consensos o idees claus

En taules petites:

Per temes complexos

- Grups de 8-10 persones per taula
- Fitxa de treball amb dues columnes: problemàtiques i propostes
- 20 minuts de treball en grup
- 15 minuts de posada en comú al plenari

6. Part d'aportacions (opcional)

Si queda temps, s'obre un espai per torn obert de paraules.

Després de la reunió

7. Resum breu i clar

Amb els acords, propostes i temes pendents

8. Compartir-ho amb tothom

Pel canal de WhatsApp, web o cartells. I a la següent reunió... es comença pel retorn!



En cercle



En taules

LA REUNIÓ DEL POBLE, PAS A PAS

EINES DE CONCILIACIÓ

Oferir espai de cura proper

Triar horaris amables

6.
Part
d'aportacions



5.
Part de debat



4.
Part
informativa



**DURANT
LA REUNIÓ**

3.
Enviament
previ



2.
Ordre del
dia

1.
Recollida de
temes



**ABANS DE LA
REUNIÓ**

7.
Resum
breu i clar



**DESPRES DE
LA REUNIÓ**

8.
Compartir
-ho amb
tothom



Coses que funcionen



Canviar els horaris de les reunions (no sempre el mateix dia ni hora)



Posar una persona a moderar el debat sense intervenir en el contingut



Passar el micròfon, mirar a les persones quan parlen



Explicar bé què es farà, abans, durant i després



Fer petites avaluacions al final (gomets, notes, paraula oberta...)



Començar la reunió en positiu, acollint a tothom

Què aconseguiràs?



Més participació i corresponsabilitat



Informació clara i compartida



Debats útils i no improvisats

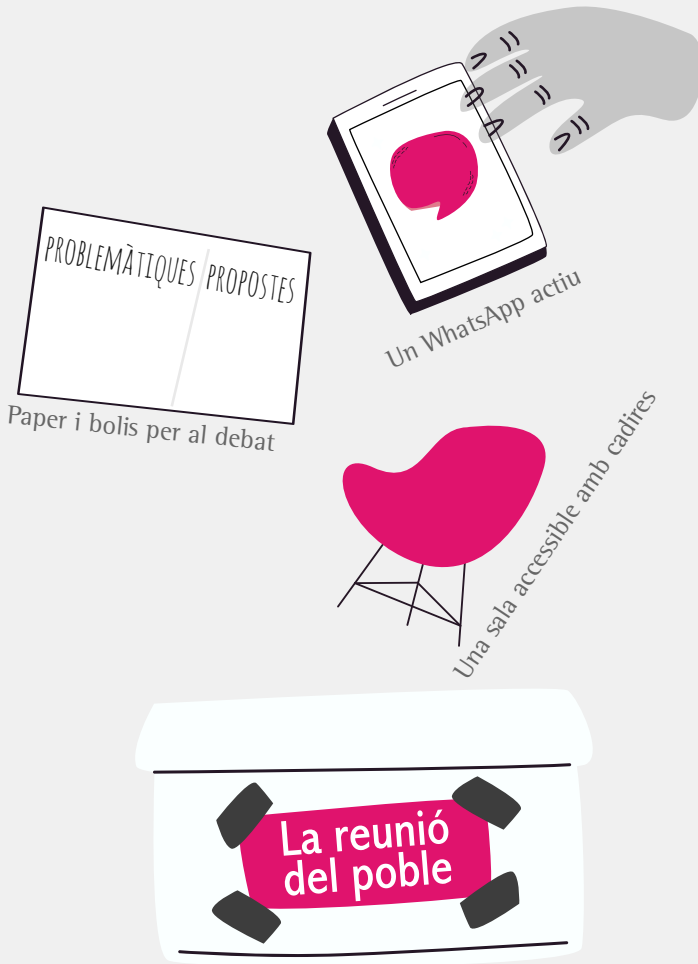


Menys tensions i més confiança



Una cultura participativa que es construeix amb cada trobada

Només calen tres coses



+ Ganes d'escollar
Així comença una reunió de poble.
I així comença un poble que es cuida.

Aquest document està basat en l'experiència del municipi de Mura, amb l'acompanyament de la cooperativa *estel (www.plaestel.org) i el suport de la Diputació de Barcelona.

COMPARTEIX AQUEST MANUAL

ENS AJUDES A CONSTRUIR DIÀLEG ALS POBLES?



Ajuntament de Mura